

**KOÇ ÜNİVERSİTESİ  
AKADEMİK KURUL KARARI**

<b>TOPLANTI TARİHİ</b>	: 18 Ağustos 2016
<b>TOPLANTI NO</b>	: 2016/8
<b>TOPLANTI SAATİ</b>	: 13:00
<b>TOPLANTIYA KATILANLAR</b>	: Prof. Dr. Umran İnan Prof. Dr. Barış Tan Prof. Dr. M. İrşadi Aksun Prof. Dr. Ali Çarkoğlu Prof. Dr. Alphan Sennaroğlu ( <b>Katılmadı</b> ) Prof. Dr. Bertil Emrah Oder Prof. Dr. Fikri Karaesmen Prof. Dr. Ahmet İçduygu Prof. Dr. Evren Keleş Prof. Dr. İhsan Solaroğlu Prof. Dr. Levent Demirel ( <b>Katılmadı</b> ) Prof. Dr. Zeynep Aycan ( <b>Katılmadı</b> ) Prof. Dr. Stefan Wuyts ( <b>Katılmadı</b> ) Prof. Dr. Lale Büyükgönenç Prof. Dr. Kamil Yılmaz ( <b>Katılmadı</b> ) Prof. Dr. Tolga Etgü Prof. Dr. Tarık Esen Prof. Dr. Atilla Gürsoy Doç. Dr. Zeynep Derya Tarman ( <b>Katılmadı</b> ) Doç. Dr. Lemi Baruh Doç. Dr. Fahriye Oflaz

**GÜNDEM**

1. Toplantıya katılmayan kurul üyelerinin mazeretlerinin değerlendirilmesi.
2. Doç. Dr. Lerzan Örmeci'nin Akademik Kurul'da görev süresinin dolması nedeniyle Akademik Kurul'a Mühendislik Fakültesi'ni temsilen Prof. Dr. Atilla Gürsoy'un seçildiği bilgisinin üyelerle paylaşılması.
3. Hemşirelik Yüksekokulumuz Fakülte olduğu için, Doç. Dr. Fahriye Oflaz'ın Fakülteyi temsilen üye seçildiği bilgisinin paylaşılması.
4. Univ kodlu derslerin Öğrenci Dekanlığı tarafından açılması önerisinin görüşülmesi.
5. Af sınavları ve ilişik kesme ile ilgili 24 Kasım 2014 tarihli 6569 no'lu karar çerçevesinde, kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren azami sürelerin hesaplanmasının başlatılacağı kararına istinaden 7 yılını tamamlamış ve verilen ek sınav haklarına rağmen mezuniyet şartlarını tamamlayamayan öğrencilerin Güz 2021 dönemi sonundan itibaren okul ile ilişik kesme işlemleri başlatılması önerisinin görüşülmesi.
6. Çift Anadal, Yandal ve Uzmanlaşma Yönergelerindeki değişiklik önerilerinin görüşülmesi.
7. Uluslararası Programlar Ofisi'nin gündem maddelerinin görüşülmesi.
8. İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin 05.08.2016 tarih ve 2016/06 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağının görüşülmesi.
9. Mühendislik Fakültesi'nin 09.08.2016 tarih ve 2016/04 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağının görüşülmesi.
10. Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 10.08.2016 tarihli 75850160-301.01.01-49766 no'lu Yaz Öğretimi ve Bütünleme Sınavı konulu yazısının görüşülmesi.
11. Koç Üniversitesi Lisans Yönetmeliği değişikliğinin görüşülmesi.
12. ÖSYM'nin yabancı dil eşdeğerlik tablosunda görülen Cambridge Certificate of Proficiency in English (CPE) sınavından alınan minimum C notunun İngilizce Hazırlık Muafiyeti için kullanılabilmesi önerisinin görüşülmesi.
13. Sağlık Bilimler Enstitüsü'nün 20.07.2016 tarih ve 2016/05 sayılı Enstitü Kurul Karar Tutanağının görüşülmesi.

**KARAR**

1. Prof. Dr. Kamil Yılmaz'ın, Prof. Dr. Zeynep Aycan'ın, Prof. Dr. Alphan Sennaroğlu'nun yıllık izinde olmaları sebebiyle, Prof. Dr. Stefan Wuyts'un Akademik Araştırma İzninde olması sebebiyle, Prof. Dr. Levent Demirel'in ve Doç. Dr. Zeynep Derya Tarman'ın yurtdışında olmaları sebebiyle Üniversite Akademik Kurulu Toplantısı'na katılamama gerekçeleri oybirliği ile kabul edilmiştir.
2. Üniversite Akademik Kurulu'na Mühendislik Fakültesi'ni temsilen seçilmiş olan Doç. Dr. Lerzan Örmeci'nin 3 yıllık görev süresini doldurması nedeniyle, Mühendislik Fakültesi Kurul Toplantısında gerçekleşen seçim sonucunda Prof. Dr. Atilla Gürsoy'un yeni üye seçildiği bilgisi Üniversite Akademik Kurul Üyeleri ile paylaşılmıştır.
3. Hemşirelik Yüksekokulumuz Fakülte olduğu için, Hemşirelik Fakülte Kurul Toplantısında gerçekleşen seçim sonucunda Doç. Dr. Fahriye Oflaz Hemşirelik Fakültesi'ni temsilen üye olarak seçildiği bilgisi Akademik Kurul Üyeleri ile paylaşılmıştır.
4. UNIV 117 ve UNIV 119 kodlu derslerin aşağıda belirtilen ad ve içerik ile Öğrenci Dekanlığı tarafından 2016 Güz dönemi itibariyle açılmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

**UNIV 117: YOGA**

Yoga course has been arranged to promote students' physical health, mental discipline and spiritual wellbeing as a whole.

The word «Yoga» is used to refer to the «Original Yoga System». The course follows the “Original Yoga System”. In other words, all stages of Yoga, consisting of eight limbs, are applied during the course by staying true to the original Sanskrit Yoga texts. Only when practiced in its original form can yoga develop and create positive effects on the entire human organism.

Yoga is not only a theoretical discipline, but also a practical one. The course objective is to demonstrate the positive and holistic effect of yoga on physical health, mental control and spiritual peace within a practice-based structure, and thereby ensure that students adopt this life style during and after their university studies.

Yoga is an extremely effective personal development tool for increasing self-awareness, strengthening focus, elevating self-confidence, and developing emotional control.

In addition to poses and bodily control called *Asana* in Sanskrit, breath control, energy control, concentration and meditation stages will be practiced during the course, and the student will embark on an inner journey from the body towards the mind, from the mind towards the intellect and from the intellect towards the essence.

**Credit:1**

**UNIV 117: YOGA**

Yoga dersi, öğrencide fiziksel sağlık, zihinsel kontrol ve ruhsal huzuru bir bütün olarak geliştirmek üzere düzenlenmiştir.

«Yoga» kelimesi ile «Orijinal Yoga Sistemi» ifade edilmektedir. Derste “Orijinal Yoga Sistemi” uygulanmaktadır; diğer bir deyişle Sanskritçe orijinal Yoga metinlerinde yazıldığı hali ile değiştirilmeden ve sekiz basamaktan oluşan Yoga'nın tüm aşamaları ders süresince uygulanmaktadır. Yoga sadece orijinal şekilde uygulandığında, insan organizmasının tüm yönleri olumlu şekilde etkilenir ve gelişir.

Yoga sadece teorik değil, aynı zamanda uygulamalı bir bilimdir. Dersin amacı; Yoga'nın fiziksel sağlığa, zihinsel kontrole ve ruhsal huzura olan pozitif ve bütünsel etkisini uygulamalı olarak göstermektir. Böylece bu yaşam tarzını öğrencinin okul ve okul sonrası hayatına da yerleşmesini sağlamaktır.

Yoga kişisel farkındalığı artırmak, odaklanmayı güçlendirmek, özgüveni artırmak ve duygusal kontrolü sağlamak için çok etkili bir bireysel gelişim aracıdır.

Sanskritçe Asana olarak adlandırılan duruşlar ile fiziksel kontrolün yanı sıra, nefes kontrolü, enerji kontrolü, konsantrasyon ve meditasyon aşamaları da ders süresince uygulanarak, öğrenci bedenden, zihine, zihinden zekaya ve zekadan öze doğru içsel bir yolculuğa çıkmaktadır.

**Kredi:1**

**UNIV 119 : BALE (BALLET)**

This course is an introduction to the art of ballet, offering training in the basic skills of ballet technique. The instructor uses verbal instructions and physical demonstrations to teach ballet, and students are expected to practice the ballet positions and fundamental ballet exercises, accompanied by classical music. Classes typically begin with barre exercises and progress to simple steps that move across the center floor. As the semester progresses, the pace quickens, the movements become more detailed, and the phrases become longer and more complex.

**Credit: 1**

**UNIV 119 : BALE (BALLET)**

Bale tekniğinde temel beceriler eğitimi. Bale pozisyonlarının ve temel bale egzersizlerinin klasik müzik eşliğinde uygulanması. Bar, yer ve orta hareketleri. Duruş, koordinasyon, kontrol, vücut çizgileri, esneklik, denge, kas gücü, müzikalite, ritim duygusu ve estetik anlayışının gelişimi.

**Kredi:1**

5. Af sınavları ve ilişik kesme ile ilgili 24 Kasım 2014 tarihli 6569 no'lu karar çerçevesinde, kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren azami sürelerin hesaplanmasının başlatılacağı kararına istinaden 7 yılını tamamlamış ve verilen ek sınav haklarına rağmen mezuniyet şartlarını tamamlayamayan öğrencilerin Güz 2021 dönemi sonundan itibaren okul ile ilişik kesme işlemlerinin başlatılmasına oybirliği karar verilmiştir.
6. Çift Anadal, Yandal ve Uzmanlaşma Yönergelerindeki değişiklikler kabul edilip aşağıdaki şekilde güncellenmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

**Çift Anadal Yönergesi:**

7.1.4. Çift Anadal Programı'na başlayabilmesi için öğrencinin İkinci Anadal Programı'na başladığı yarıyla kadar Anadal Programı'nda aldığı tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir. UNIV 101, ALIS 100, CPAP 100, CPAP 150 ve HIST 100 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması çift anadal programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.

**Yandal Yönergesi:**

7.1.4. Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. UNIV 101, ALIS 100, CPAP 100, CPAP 150 ve HIST 100 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması yandal programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.

**Eski:**

7.3.7. Anadal yükümlülüklerini tamamlamış ancak Yandal programını tamamlayamamış öğrencilere Yönetim Kurulu kararına bağlı olarak mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri için bir yarıyıl ek süre verilir. Bu durumdaki burslu öğrencilerin burs haklarının devam edip etmeyeceği Yönetim Kurulu onayına bağlıdır.

**Yeni:**

7.3.7. Anadal yükümlülüklerini tamamlamış ancak Yandal programını tamamlayamamış öğrencilere Yönetim Kurulu kararına bağlı olarak mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri için bir yarıyıl ek süre verilir. Bu durumdaki burslu öğrencilerin burs hakları devam etmez.

**Uzmanlaşma Yönergesi:**

7.1.3. Uzmanlaşma programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. UNIV 101, ALIS 100, CPAP 100, CPAP 150 ve HIST 100 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması uzmanlaşma programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.

**Eski:**

7.3.7. Anadal yükümlülüklerini tamamlamış ancak Uzmanlaşma programını tamamlayamamış öğrencilere Yönetim Kurulu kararına bağlı olarak mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri için en fazla bir yarıyıl ek süre verilir. Bu durumdaki burslu öğrencilerin burs haklarının devam edip etmeyeceği Yönetim Kurulu onayına bağlıdır.

**Yeni:**

7.3.7. Anadal yükümlülüklerini tamamlamış ancak Uzmanlaşma programını tamamlayamamış öğrencilere Yönetim Kurulu kararına bağlı olarak mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri için en fazla bir yarıyıl ek süre verilir. Bu durumdaki burslu öğrencilerin burs hakları devam etmez.

7. OIP Gündem maddeleri görüşülerek Yaz Döneminde tamamlanan derslerin yönergesindeki 7.1.3. maddesine aşağıdaki bölüm eklenerek güncellenmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

7.1.3 maddesine aşağıdaki cümle de eklenecek:

**Mevcut:**

Değişim programı kapsamında bir dönemde alınan tüm derslerin not ortalaması 2.00'in altında ise tüm dersler geçer notlu olup olmadıklarına bakılmaksızın notlarıyla birlikte transfer edilir.

Değişim programı kapsamında bir dönemde alınan tüm derslerin not ortalaması 2.00'in üzerinde ise öğrenci program bitiminde, isteği doğrultusunda, almış olduğu tüm dersleri notları ile transfer edebilir veya başarı ile tamamlanan tüm derslerin sadece kredilerini transfer edebilir. Ancak kısmi olarak kredi veya not transferi yapılamaz.

**Eklenecek Kısım:**

**Erasmus+** kapsamında yurtdışına gidecek her öğrencinin, KU'de alacağı tüm dersler tamamlanmış olsa bile, 30 ECTS kredilik ders/tez çalışması/proje (*Toplamda 15 KU kredisine eşdeğer*) alması ve kalan hibe miktarlarının ödenebilmesi en az 20 ECTS kredilik dersten (*Toplamda alınan kredilerin 2/3'ünden*) başarıyla geçmesi ve notlu olarak transfer gerekmektedir.

**İkili anlaşma** kapsamında Uluslararası Programlar Ofisinden burs olarak bir dönem giden öğrenciler ise toplamda 9 KU (18 ECTS) kredisine denk gelen ders/tez çalışması/proje almalıdır.

Uluslararası Programlar Ofisi aracılığıyla **yaz döneminde değişime giden öğrencilerin** ders transfer etmek isterlerse gittikleri kurumda asgari 4 ECTS (2 KU) kredisine denk gelen ders almalıdırlar.

8. İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin 05.08.2016 tarih ve 2016/06 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağı görüşülmüş ve aşağıdaki kararlar alınmıştır:

**8.1.** Güz 2016 döneminden itibaren Felsefe Bölümü Çift Anadal programı müfredatında yer alan 'PHIL Alan Seçmeli derslerin Teorik Felsefe, Pratik Felsefe, Felsefe Tarihi ve Feminist Felsefe konu alanlarına ayrılması' uygulamasının kaldırılmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

Eski Müfredat:

Fakülte	İnsani Bilimler ve Edebiyat
Bölüm	Felsefe (Güz 2016 itibarıyla)
Ortak Çekirdek Dersleri	Öğrencinin ilk anadal programına göre olan ortak çekirdek dersleri
<b>Toplam Zorunlu Alan Dersleri Sayısı</b>	6
Zorunlu Alan Dersi 1	PHIL 101
Zorunlu Alan Dersi 2	PHIL 131
Zorunlu Alan Dersi 3	PHIL 213
Zorunlu Alan Dersi 4	PHIL 216
Zorunlu Alan Dersi 5	PHIL 217
Zorunlu Alan Dersi 6	PHIL 215
Toplam Seçmeli Ders Sayısı	7*
Seçmeli 1	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 2	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 3	PHIL seçmeli alan dersi

18 Ağustos 2016/8 No'lu Akademik Kurul

Seçmeli 4	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 5	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 6	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 7	PHIL seçmeli alan dersi
Notlar	<p>Teorik Felsefe: PHIL 312, PHIL 315, PHIL325, PHIL 334, PHIL 338, PHIL 350, PHIL 430, PHIL 436, PHIL 442, PHIL 413, PHIL 450, PHIL 372, PHIL 390, PHIL 490</p> <p>Pratik Felsefe: PHIL 301, PHIL 330, PHIL 401, PHIL 423, PHIL 446, PHIL 450 PHIL 350, PHIL 372, PHIL 390, PHIL 490</p> <p>Felsefe Tarihi: PHIL 311, PHIL314, PHIL 324, PHIL 350, PHIL 450, PHIL 372, PHIL 390, PHIL 403, PHIL 490</p> <p>Feminist Felsefe: PHIL 380, PHIL 381, PHIL 382, PHIL 432, PHIL 440, PHIL 350, PHIL 450, PHIL 390, PHIL 490</p>

Yeni Müfredat:

Fakülte	İnsani Bilimler ve Edebiyat
Bölüm	Felsefe (Güz 2016 itibarıyla)
Ortak Çekirdek Dersleri	Öğrencinin ilk anadal programına göre olan ortak çekirdek dersleri
<b>Toplam Zorunlu Alan Dersleri Sayısı</b>	6
Zorunlu Alan Dersi 1	PHIL 101
Zorunlu Alan Dersi 2	PHIL 131
Zorunlu Alan Dersi 3	PHIL 213
Zorunlu Alan Dersi 4	PHIL 216
Zorunlu Alan Dersi 5	PHIL 217
Zorunlu Alan Dersi 6	PHIL 215
Toplam Seçmeli Ders Sayısı	7*
Seçmeli 1	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 2	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 3	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 4	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 5	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 6	PHIL seçmeli alan dersi
Seçmeli 7	PHIL seçmeli alan dersi
Notlar	

9. Mühendislik Fakültesi'nin 09.08.2016 tarih ve 2016/04 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağı görüşülmüş ve aşağıdaki kararlar alınmıştır:

**9.1. -Yalnızca Mühendislik Fakültesi öğrencileri için değil, tüm öğrenciler için geçerli olmak üzere-MATH 106 dersini başarı ile tamamlamış öğrencilerin bu dersin alt versiyonu olan MATH 101 ve/veya MATH 102 derslerini seçmeli ders olarak alamamaları konusunun 2016-2017 Güz dönemi itibariyle geçerli olmasına oybirliği ile karar verilmiştir.**

<b>DERS</b>	<b>ALT VERSİYONU DERSLER VE AÇIKLAMALARI</b>
<p><b>MATH 106 - CALCULUS I –</b> Limits and continuity; derivative and properties of differentiable functions; mean value theorems, Taylor's formula, extreme values; indefinite integral and integral rules; Riemann integral and fundamental theorem of calculus; L'Hospital's rule; improper integrals.</p>	<p><b>MATH 101 - FINITE MATHEMATICS:</b> Linear algebra and matrix theory; mathematics of finance; counting and the fundamentals of probability theory; game theory. <b>MATH 102 - CALCULUS:</b> Limit of a function; Continuous functions and their properties; Derivative and applications; Extreme values; Indefinite integral; Riemann integral and fundamental theorem of calculus; Logarithmic and exponential functions; L'Hospital's rule; Sequence and series of numbers; Power series and their properties;</p>

**9.2.** Kimya Biyoloji Mühendisliği Lisans Programı'nda 3. Sınıf Bahar döneminden kaldırılan HIST (3 kredi) dersi yerine koyulan serbest seçmeli dersin ders planından çıkarılmasına, 1. Sınıf Bahar Döneminde bulunan HUMS (3 kredi) dersinin 3. Sınıf Bahar dönemine alınmasına ve aşağıda kodu, adı ve kredisi belirtilen ve ekte açılma gerekçesi bulunan zorunlu dersin 2016-2017 Bahar döneminden itibaren açılmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

**CHBI 100:Introduction to Chemical and Biological Engineering**

History and scope of Chemical and Biological Engineering and its interaction with other disciplines, Teaching objectives of Chemical and Biological Engineering, Engineering Design Principles and Applications in Chemical and Biological Engineering ( Design of Experiments, Design of Processes, Design of Products, From Genes to Products.

**Course Type:** Required Course

**Credits:**3

**CHBI 100: Kimya ve Biyoloji Mühendisliğine Giriş**

Kimya ve Biyoloji Mühendisliğinin tarihi ve etki alanı, Kimya ve Biyoloji Mühendisliği derslerinin öğretim amaçları, Kimya ve Biyoloji Mühendisliğinde mühendislik tasarım ilkeleri ve uygulamaları (deney tasarımı, süreç tasarımı, ürün tasarımı, genlerden ürüne).

**Ders Tipi:** Zorunlu Ders

**Kredi:**3

10. Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 10.08.2016 tarihli 75850160-301.01.01-49766 no'lu Yaz Öğretimi ve Bütünleme Sınavı konulu yazısının bilgisi Akademik Kurul Üyeleri ile paylaşılmıştır. İlgili YÖK kararına binaen 2015-2016 Bahar yarıyılında ve 2016 Yaz öğretiminde alınan derslerin final sınavlarından başarısız olan veya final sınavına girmeyen öğrencilere 5-7 Eylül 2016 tarihleri arasında bütünleme sınavlarının verilmesine ve sınav programlarının ve öğrencilere hitaben ilgili duyuruların Kayıt Kabul Direktörlüğü tarafından yapılmasına karar verilmiştir.

11. Koç Üniversitesi Lisans Yönetmeliği güncellenmiş olup, aşağıda belirtilen şekliyle kabul edilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

**Karar No. (...)** Koç Üniversitesi Lisans, Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde aşağıdaki değişikliklerin yapılarak, onay için Mütevelli Heyetimize sunulmasına karar verilmiştir:

**MADDE 1–** Koç Üniversitesi Lisans, Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 2 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Genel Hükümler</b>  <b>Madde 2 -</b> Koç Üniversitesi'ndeki lisans düzeyindeki her türlü eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır.</p>	<p><b>Amaç ve Kapsam</b>  <b>Madde 2 -</b> Koç Üniversitesine bağlı fakültelerde yürütülen lisans ve önlisans programlarının eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsayan bu Yönetmeliğin amacı, Koç Üniversitesindeki lisans ve ön lisans düzeyindeki her türlü eğitim ve öğretim ile sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.</p>

**MADDE 2–** Aynı Yönetmeliğin 3 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Tanımlar</b>  <b>Madde 3 -</b> Bu Yönetmelikte Üniversite, Koç Üniversitesi; ilgili Yönetim Kurulu, öğrencinin kayıtlı olduğu eğitim programını yürüten birimin (Fakülte'nin) Yönetim Kurulu anlamında kullanılacaktır.</p>	<p><b>Tanımlar</b>  <b>Madde 3 –</b> Bu yönetmelikte geçen;  a) Üniversite: Koç Üniversitesini (KÜ),  b) Mütevelli Heyeti: Koç Üniversitesi Mütevelli Heyetini,  c) Rektör: Koç Üniversitesi Rektörünü,  ç) Fakülte: Koç Üniversitesine bağlı fakülteleri,  d) Akademik Kurul: Koç Üniversitesi Akademik Kurulunu,  e) İlgili Yönetim Kurulu: Koç Üniversitesi Yönetim Kurulu veya Fakülte Yönetim Kurulunu,  f) İlgili Kurul: Koç Üniversitesi Akademik Kurul veya Fakülte Kurulunu,  g) Kayıt ve Kabul Direktörlüğü (KKD): Koç Üniversitesi Kayıt ve Kabul Direktörlüğünü,  ğ) Başvuru Değerlendirme Komisyonu: Yabancı uyruklu, yurtdışı ortaöğrenim mezunu ve özel öğrencilerin başvurularının ön değerlendirmesini yapmak üzere, Üniversite Yönetim Kurulunca görevlendirilen üyelerden oluşan komisyonu,  h) Genel Not Ortalaması (GNO): Öğrencinin İngilizce Hazırlık Okulu hariç, almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,  ı) Yarıyıl Not Ortalaması (YNO): Öğrencilerin her yarıyıl sonunda o yarıyıl aldıkları bütün derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,  i) Kredi: Bir dersin yarıyıl kredi değerini, ifade eder.</p>

**MADDE 3–** Aynı Yönetmeliğin 4 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
--------------------	------------

<p><b>Giriş</b>  <b>Madde 4</b> – Koç Üniversitesine öğrenciler merkezi yerleştirme sistemiyle alınır. Ancak, Yükseköğretim Kurulunca düzenlenen esaslara göre belli sanat dallarında üstün kabiliyetli olduğu tespit edilen öğrenciler, ilgili dalda eğitim yapmak kaydıyla yine bu esaslar içerisinde yetenek sınavı ile, yabancı uyruklu öğrenciler Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslara göre yükseköğretim kurumlarına alınabilirler.</p>	<p><b>Öğrenci kabulü</b>  <b>Madde 4</b> – (1) Üniversitenin lisans ve önlisans programlarına öğrenci kabulü aşağıdaki şekilde yapılır:  a) Lisans ve önlisans programlarına, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan seçme ve yerleştirme işlemlerine ve yabancı uyruklu öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemelere göre öğrenci alınır.  b) Yükseköğretim Kurulunca düzenlenen esaslara göre belli sanat dallarında üstün kabiliyetli olduğu tespit edilen öğrenciler, ilgili dalda eğitim yapmak kaydıyla yetenek sınavı sonuçlarına göre alınır.  (2) Üniversiteye kabul ile ilgili olarak bu Yönetmelikte yer almayan konularda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğinin ve Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri uygulanır.  (3) Öğrencilerin Üniversiteye verdikleri belge ve bilgilerin gerçeğe aykırı olduğu hallerde Üniversite ile ilişkileri kesilir; Üniversiteden ayrılmışlar ise diploma dahil tüm belgeler iptal edilir ve yasal işlemler yapılır.</p>
--	---

**MADDE 4–** Aynı Yönetmeliğin 7 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

<b>Yürürlükteki metin</b>	<b>Değişiklik</b>
<p><b>Eğitim ve Öğretim Dili</b>  <b>Madde 7</b> - Üniversite’de eğitim-öğretim dili İngilizce’dir. Üniversite’ye kabul edilen öğrencilerin İngilizce dil bilgileri, Üniversite tarafından yapılan veya eşdeğerliği Üniversite tarafından kabul edilen bir yeterlilik sınavıyla belirlenir.  İngilizce dil bilgileri yeterli görülenler lisans programına kayıt yaptırırlar. Diğerleri Üniversite’ce sunulan bir yıllık İngilizce dil hazırlık programını izlerler.  Bir yıllık program sonunda dil bilgileri yeterli bulunmayanların, dil bilgilerini Üniversite dışında istenilen düzeye getirmeleri amacıyla eğitim ücretlerini ödemek şartı ile iki yarıyıl süreyle kayıtları dondurulabilir. Bu süre sonunda da İngilizce dil bilgilerini yeterli düzeye getiremeyenlerin Üniversite ile ilişkileri kesilir.  Üniversite dışından yatay geçiş yapmak veya Özel öğrenci olmak için başvuranların İngilizce dilini yeterli düzeyde bilmeleri şarttır. Gerekirse bunlar Üniversite tarafından dil yeterlilik sınavına tabi tutulur.</p>	<p><b>Öğrenim Dili ve İngilizce Yeterlik</b>  <b>Madde 7</b> - (1) Üniversitede öğrenim dili İngilizcedir, ancak Akademik Kurulun önerisi üzerine, Mütevelli Heyetinin kararı ve Yükseköğretim Kurulu’nun onayıyla bazı eğitim-öğretim birim ve programlarında kısmen veya tamamen Türkçe eğitim-öğretim yapılabilir.  (2) Üniversiteye kabul edilen öğrencilerin, İngilizce dil bilgisi düzeyi aşağıda belirtilen sınav sonuçlarıyla belirlenir:  (a) Üniversite tarafından yapılan İngilizce yeterlilik sınavı,  (b) Denkliği Üniversite tarafından kabul edilen uluslararası İngilizce dil sınavları,  (c) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan ve Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından uluslararası sınavlarla eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavları.  (3) İngilizce dil bilgisi Üniversite tarafından belirlenen yeterlik düzeyinde olanlar lisans programına kayıt olabilirler.  (4) İngilizce dil bilgisi Üniversite tarafından belirlenen yeterlik düzeyinde</p>



	<p>olmayanlar İngilizce düzeylerine uygun İngilizce hazırlık programına katılırlar.</p> <p>(5) Üniversitenin İngilizce yeterlilik değerlendirmesine ve İngilizce hazırlık programına ilişkin hususlar Rektörün önerisi üzerine Akademik Kurul tarafından belirlenir.</p>
--	--

**MADDE 5–** Aynı Yönetmeliğin 9 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Kayıt Yenileme ile İlgili Hükümler</b>  <b>Madde 9 -</b> Öğrenciler her Akademik yarıyılın başında kayıtlarını yenilemek zorundadır. Yarıyıl kayıtlarının yapılabilmesi için o yarıyıl ücretinin ödenmiş olması gereklidir.</p>	<p><b>Kayıt Yenileme, Ders Kayıtları, Ders Ekleme ve Bırakma</b>  <b>Madde 9 - (1) Yarıyıl kaydının yenilenmesi:</b> Öğrenciler her akademik yarıyılın başında ders kayıtlarını yaparak yarıyıl kayıtlarını yenilemek zorundadır. Yarıyıl kayıtlarının yapılabilmesi için yükümlü olunan yarıyıl öğrenim ücretinin ve Üniversitenin imkânlarından yararlanmak için gerekli diğer ücretlerin ödenmiş olması gerekir.</p> <p>(2) <b>Mazeretli kayıt:</b> Akademik yarıyıl başlarında belirlenen süre içerisinde kayıt yenileme işlemlerini yaptırmayan öğrenciler, mazeretlerini belgelemek kaydıyla Rektörlük tarafından belirlenen süre içinde mazeretli kayıt başvurusunda bulunabilirler. Mazeretlerin kabulüne ve kayıt izni verilmesine ilişkin kararlar Üniversite Yönetim Kurulu tarafından alınır.</p> <p>(3) <b>Kayıt yenilememe:</b> Öğrencilerin kayıt yenilemedikleri öğretim yarıyılları azami öğrenim süresi hesabına katılır. Dört yıl üst üste öğrenim ücretini ödemeyen veya kayıt yenilemeyenlerin ilişkileri Üniversite Yönetim Kurulunun kararıyla kesilebilir.</p> <p>(4) <b>Ders kayıtları:</b> Öğrenciler, her yarıyıl başında, o yarıyıldaki izleyecekleri derslere kayıt yaptırmak zorundadır. Ders kaydının yapılabilmesi için öğrencinin Üniversiteye karşı mali yükümlülüklerini yerine getirmiş olması gereklidir.</p> <p>(5) <b>Ders almada önkoşul:</b> Bir dersin alınabilmesinin önkoşulu olarak, başka bir veya birkaç dersin alınmış veya başarıyla tamamlanmış olması aranabilir. Öğrencilerin önkoşulunu karşılamadıkları dersleri almaları olanaklı değildir; ancak dersi veren öğretim elemanı, önkoşulu karşılamamasına rağmen öğrencinin dersi almasına izin verebilir.</p> <p>(6) <b>Dinleyici olarak ders alma:</b> Herhangi bir dersin dinleyici (audit) olarak alınabilmesi için, dersi veren öğretim elemanının kabulü gereklidir. Dinleyici olarak alınan dersler için kredi verilmez ve bu dersler mezun olmak için gereken veya anadal ya da yandal için gereken ders yükü kapsamına dâhil edilmez; ancak dersi veren öğretim elemanı tarafından belirlenen şartları yerine getiren öğrencilerin not</p>

	<p>dökümlerinde söz konusu ders “AU” işaretiyle gösterilir. Bir derse kredili olarak kayıt yaptırmış öğrencinin bu dersteeki statüsü dinleyici statüsüne; bir dersi dinleyici olarak almış bir öğrencinin bu dersteeki statüsü de kredili olarak kayıt yaptırmış öğrenci statüsüne çevrilemez.</p> <p>(7) <b>Lisansüstü ders alma:</b> Fakülte ve yüksekokul yönetim kurulları lisans diploma programlarına kayıtlı öğrencilerinin, mezuniyet yılında olmaları ve/veya dersin öğretim üyesinin kabulü koşuluyla lisansüstü ders almalarına izin verebilir. Lisans programı ders yüküne sayılan lisansüstü dersler, ileride lisansüstü ders yüküne sayılmaz.</p> <p>(8) <b>Dersten çekilme:</b> Öğrenciler kayıt yaptırdıkları derslerden akademik takvimde belirtilen ders bırakma tarihine kadar çekilebilirler. Dersten çekilme halinde başarı değerlendirmesi yapılmaz ve not verilmez. Dersten çekilme, öğrencinin kayıtlarında ve not durum belgelerinde (W) işaretiyle gösterilir. Öğrencilere çekildikleri ders için ödemiş oldukları ücret iade edilmez.</p> <p>(9) <b>Ders ekleme ve bırakma:</b> Öğrenciler, akademik takvimde belirlenen ders ekleme ve bırakma dönemi içinde, kayıt yaptırmış oldukları dersleri bırakabilir, değiştirebilir veya yeni ders alabilirler. Ders ekleme ve bırakma konusunda ders kaydına ilişkin kurallar uygulanır. Ders ekleme ve bırakma işlemini mazereti nedeniyle süresi içinde yapamayan öğrenciler mazeretlerini belirttikleri dilekçeleriyle Üniversite Yönetim Kurulu'na başvurabilirler. Öğrencinin mazeretinin Üniversite Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmesi halinde öğrenci ders ekleme ve bırakma işlemini yapabilir.</p>
--	---

**MADDE 6–** Aynı Yönetmeliğin 10 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Yatay Geçişler</b>  <b>Madde 10 -</b> Yurt içinde veya yurt dışında bir öğretim kurumunun lisans programının (destek ve hazırlık sınıfları hariç) en az bir yarıyılı başarıyla tamamlamış olanlar Üniversiteye yatay geçiş için başvurabilirler. Yatay geçişler, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 7 nci maddesinin e bendine göre hazırlanmış Yükseköğretim Kurumları Arasında Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik'te belirtilen hususlara göre yapılır.  Yatay geçiş başvuruları ilgili Yönetim Kurulunca incelenir ve karara bağlanır. Bu kararda, yatay geçiş yapacak öğrencilerin evvelce almış oldukları derslerden hangilerinin geçiş</p>	<p><b>Yatay Geçiş</b>  <b>Madde 10 –</b> (1) Kurumlararası yatay geçiş, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan öğrencinin Üniversitenin aynı düzeydeki diğer bir diploma programında öğrenimine devam etme hakkı kazanmasını; kurumiçi yatay geçiş ise, Üniversitenin bir diploma kayıtlı olan öğrencinin Üniversitenin aynı düzeydeki diğer bir diploma programında öğrenimine devam etme hakkı kazanmasını ifade eder.  (2) Kurumlararası ve kurumiçi yatay geçiş başvurularına ve kabule ilişkin hususlar Yüksek Öğretim Kurulunun <i>Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması</i></p>

<p>yaptıkları programdaki derslere karşılık sayılacağı ve yeni programlarına kaçınıcı yarıyıldan başlatılacakları belirtilir. Bu öğrencilere, kabul edildikleri programın mezuniyet için gerekli kredi toplamının yarısından fazla nakil kredisi (transfer credit) verilemez.</p> <p>Üniversitenin herhangi bir programına kayıtlı olanlar Üniversite içindeki başka bir programa yatay geçiş yapmak için o programı yürüten Fakülte Yönetim Kuruluna başvurabilirler. Bu başvurularda aranacak şartlar Fakültelerce ilan edilir ve ilgili Yönetim Kurulunca incelenerek karara bağlanır.</p>	<p><i>Esaslarına İlişkin Yönetmeliği</i> çerçevesinde Akademik Kurul kararıyla belirlenir.</p>
---	--

**MADDE 7-** Aynı Yönetmeliğin 11 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

<b>Yürürlükteki metin</b>	<b>Değişiklik</b>
<p><b>Özel Öğrenciler</b>  <b>Madde 11 -</b> Özel öğrenciler, bilgi edinmek amacıyla diploma adayı olmadan bazı dersleri izlemelerine izin verilen öğrencilerdir, özel öğrencilerin herhangi bir yarıyıl için gerekçeli başvuruları ilgili Fakülte Yönetim Kurulu tarafından incelenir ve karara bağlanır. Bu kararda öğrencilerin hangi dersleri izlemelerine izin verildiği belirtilir. Bu öğrenciler Üniversite tarafından belirlenen ücreti öderler, Özel öğrenciler Üniversite'nin diğer öğrencilerine uygulanan idari ve akademik kurallara tabidirler. Bu öğrencilere diploma verilmez, istekleri üzerine aldıkları dersleri ve notları gösteren bir belge verilir.</p>	<p><b>Özel Öğrenciler ve Değişim Öğrencileri</b>  <b>Madde 11 –</b> (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olanlara, Başvuru Değerlendirme Komisyonunun belirlediği başvuru koşullarını taşımaları halinde, diploma adayı olmadan özel öğrenci statüsüyle bazı dersleri alma veya programları izleme hakkı verilebilir. Özel öğrencilik için başvuranların, öncelikle ilgili Fakültenin İngilizce dil düzeyine ilişkin olarak aradığı koşulları yerine getirmiş olmaları gerekir.</p> <p>(2) Özel öğrenciler, kayıtlı oldukları dönem süresince Üniversitenin öğrencisi sayılırlar ve öğrencilik haklarından faydalanabilirler. Özel öğrenciler Üniversitenin diğer öğrencilerine uygulanan idari ve akademik kurallara tabi olup, ayrıca özel öğrenciler için belirlenen öğrenim bedelini ödemekle yükümlüdürler.</p> <p>(3) Özel öğrencilere diploma verilmez; ancak istekleri üzerine aldıkları dersleri ve notları gösteren bir belge verilir. Özel öğrenci statüsündeyken alınan krediler ve notlar Üniversiteye yatay geçiş kredisi veya Üniversitenin bir programına yerleştirilmeleri halinde nakil kredisi olarak kullanılamaz.</p> <p>(4) Üniversite, yurtdışında bulunan üniversitelerle birlikte öğrenci değişim programları yürütebilir. Üniversitenin, değişim programları kapsamında yurtdışında öğrenim görececek öğrencilerinin alacakları derslere ilişkin olarak ilgili fakülte dekanlığından veya yükseköğretim müdürlüğünden onay almaları gereklidir. Onayda, alınacak derslerin hangilerinin zorunlu ders, hangilerinin alan seçmeli dersi ve hangilerinin serbest seçmeli ders olarak sayılabileceği de karara bağlanır. Öğrencilerin bu konudaki başvurularını değişim programlarına katılmadan önce yapmaları gerekir. Alınan derslerin kredileri ile notlarının tanınmasına ve Üniversitenin not sistemindeki eşdeğerlerine ilgili fakülte veya yükseköğretim</p>

	kurulu tarafından karar verilir. Öğrencinin not ve kredileri, ilgili fakülte veya yükseköğretim kurulu kararına göre ve T (Transfer Credit) veya T(Harf) ibaresiyle öğrencinin kayıtlarına işlenir.
--	---

**MADDE 8–** Aynı Yönetmeliğin 13 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Akademik Yıl</b>  <b>Madde 13 -</b> Bir Akademik yıl 15 haftalık iki yarıyıldan oluşur. Dersler yarıyıl esasına göre düzenlenir. Her yarıyılın son haftası sınavlara ayrılır. Gerekliğinde yaz dönemi açılabilir. Açıldığı takdirde yarıyıl niteliğindedir. Bunun için Üniversite Akademik Kurulu'nun önerisi ve Mütevelli Heyeti'nin onayı gereklidir.</p> <p>Akademik yılın kapsadığı kayıt, ders, sınav ve benzeri faaliyetlerin süre ve tarihlerine ait hususlar Üniversite tarafından ilan edilen "Akademik Takvim" ile düzenlenir.</p>	<p><b>Akademik Yıl ve Akademik Takvim</b>  <b>Madde 13 -</b> (1) Üniversitede eğitim-öğretim yarıyıl esasıyla yürütülür. Yaz öğretimine ilişkin hükümler saklı olmak üzere, bir akademik yıl, Güz ve Bahar yarıyıllarından oluşur. Yarıyılların hangi tarihlerde başlayıp sona ereceği ve yarıyıl aralarının süreleri akademik takvimde belirlenir.</p> <p>(2) Akademik takvim, Akademik Kurul tarafından her akademik yıl için karara bağlanır. Öğrenciler akademik takvimde belirlenen tarih ve sürelerle ve akademik takvim çerçevesinde Üniversite birimleri tarafından belirlenen tarih ve sürelerle uymak zorundadır.</p>

**MADDE 9–** Aynı Yönetmeliğin 15 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Kılık-Kıyafet</b>  <b>Madde 15 -</b> İster dini inanç gereği, ister başka nedenlerle olsun, Koç Üniversitesi'nde kılık-kıyafetin çağdaş duruma ters düşmemesi gerekmektedir, öğrenciler dinsel olsun olmasın, çağdaşlığa aykırı, devrim yasalarının öngördüğü düzenlemeyle çelişen kılık-kıyafetle Üniversite binaları ve eklentilerine giremezler.</p>	<p><b>Yaz Öğretimi</b>  <b>Madde 15 –</b> (1) Akademik Kurulun kararıyla yaz öğretimi yapılabilir.</p> <p>(2) Yaz öğretimi, öğrenim süresi hesaplanırken ayrı bir yarıyıl olarak değerlendirilmez; ancak yaz öğretiminde ders alan öğrencinin Güz yarıyılı kayıtlarında esas alınacak akademik durumu yaz öğretimi sonrasındaki ders, kredi ve notları dikkate alınarak belirlenir.</p> <p>(3) Yaz öğretiminin hangi tarihlerde başlayıp sona ereceği akademik takvimde ilan edilir.</p> <p>(4) Yaz öğretiminde açılan bir dersin toplam ders saati, o dersin verildiği son yarıyıldaki ders saatidir.</p> <p>(5) Yaz öğretiminde ders almak öğrencinin isteğine bağlıdır; yaz öğretiminde ders alma veya ders tekrarlama yükümlülüğü getirilemez.</p> <p>(6) Öğrenciler yaz öğretiminde açılan dersleri bu dersler için belirlenmiş kontenjanlar dahilinde alabilirler.</p> <p>(7) Genel not ortalamasına bağlı olarak bir yaz öğretiminde alınabilecek azami ders sayısı üç derstir. Ders alma koşulları Akademik Kurul tarafından belirlenir. Genel not ortalamasına bağlı olarak, yaz öğretiminde Üniversiteden veya diğer yükseköğretim kurumlarından alınan ders sayısı, staj hariç olmak üzere üç dersi aşamaz.</p> <p>(8) Öğrencilerin yurtiçindeki veya denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilmiş yurt dışındaki diğer yükseköğretim kurumlarının yaz öğretiminde aldıkları derslerin tanınabilmesi ve</p>

	<p>kredilerinin transfer edilebilmesi için, kayıtlı oldukları fakültenin veya yüksekokul yönetim kurulunun dersin alınmasına önceden izin vermesi gereklidir. Diğer yükseköğretim kurumlarının yaz öğretiminden ders alma izni isteyen öğrencilerin, ilgili yükseköğretim kurumuna ve almak istedikleri derslere ilişkin ayrıntılı bilgileri ekledikleri bir dilekçeyle kayıtlı oldukları fakültenin dekanlığına veya yüksekokul müdürlüğüne başvurmaları gereklidir. Öğrencinin kayıtlı olduğu fakülte veya yüksekokulun yönetim kurulu bu derslerin zorunlu veya seçmeli derslerden muafiyet sağlayacak şekilde tanınması ve kredi transferinin yapılmasına karar verebilir. Kredi transferi yapılabilmesi için öğrencinin başarı notunun alındığı yükseköğretim kurumunda asgari koşulsuz geçer not olması ve Üniversitenin “C” notuna eşdeğer olması gereklidir. Transfer edilen kredi sayısı öğrenim süresinin tamamında onikiyi krediyi aşamaz, ancak ilgili fakülte veya yüksekokul yönetim kurulu daha fazla kredinin transferine karar verebilir.</p> <p>(9) Yaz öğretiminde ders ekleme ve bırakma hakkında bu Yönetmeliğin ders ekleme ve bırakmaya ilişkin hükümleri uygulanır.</p> <p>(10) Yaz öğretiminde ödenecek öğrenim ücretinin hesaplanma ve ödeme şekli Mütevelli Heyet tarafından belirlenir.</p> <p>(11) Yaz öğretiminde açılan dersler için bütünlüme ve telafi sınavı yapılmaz.</p> <p>(12) Yaz öğretimine ve ders tanıma ile muafiyete ilişkin diğer genel esaslar ve açılan derslere kabul koşulları ilgili fakülte ve yüksekokul yönetim kurulu tarafından belirlenir. Yaz öğretimi kayıtlarının yürütülmesi ve açılan derslerin kapatılmasına ilişkin esaslar Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.</p>
--	---

**MADDE 10**– Aynı Yönetmeliğin 16 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Danışman</b>  <b>Madde 16</b> - Her Öğrencinin öğretim elemanı olan bir danışmanı vardır, öğrencinin izlediği programdan mezun olabilmesi için alacağı zorunlu ve seçmeli dersler ve ders değişiklikleri, danışmanın onayı olmadan kesinleşmez.</p>	<p><b>Akademik Danışman</b>  <b>Madde 16</b> – Üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenciye öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanır. Akademik danışmanlar, öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda ders seçmeleri, önkoşul derslerini zamanında almaları, ders ekleme-bırakma, çift anadal, yandal, uzmanlaşma programları seçenekleri, ders tekrarı, yaz öğretimi, üniversite dışından ders transferi gibi konularda fikir sahibi olabilmeleri için onlara rehberlik ve danışmanlık yapar. Akademik danışman gerekli gördüğü hallerde öğrenciyi Üniversitedeki ilgili birimlere yönlendirebilir.</p>

**MADDE 11**– Aynı Yönetmeliğin 17 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<b>Ders Programları ve Kredi Yüğü</b>	<b>Olağan Öğretim Süresi, Ders</b>

<p><b>Madde 17 -</b> Bir lisans eğitim programı, mezun olmak için öngörülen zorunlu ve seçmeli dersler, laboratuvar, uygulama, tez ve benzeri çalışmalardan oluşur. Fakültelerin hazırladığı bu programlar Üniversite Akademik Kurulu'nca karara bağlanır. Bir lisans programından mezun olabilmek için öğrencinin genel not ortalamasının en az 2.00 olması gereklidir.</p> <p>Sağlık Yüksek Okulu dışındaki lisans programlarında öğrencilerin herhangi bir yarıyılıda taşıması gereken ders yükü 5 (beş) derse eşdeğerdir ve programların toplam ders yükü en az 122 krediden oluşur. Sağlık Yüksek Okulunda normal ders yükü beş dersten fazla olabilir ve ders sayısı Üniversite Akademik Kurulu tarafından belirlenir. Sağlık Yüksek Okulunda bazı İngilizce derslerinden sınavla muafiyet sağlanabilir, ancak genel yönetmelik uyarınca, muaf olunan İngilizce derslerinin kredisi sayılmaz. Sağlık Yüksek Okulundan mezun olabilmek için zorunlu ve seçmeli dersleri almak koşulu ile toplam ders yükü en az 141 krediden oluşur.</p> <p>Bir öğrencinin herhangi bir yarıyılıda alacağı dersler danışmanınca belirlenir. Normalde ders yükü programda belirlenen ders adedi yükünden fazla olamaz. Ancak öğrencinin fazla ders talebi, ilgili Fakülte Yönetim Kurulu'nun kararı ile artırılabilir. Normal ders yükünden az ders alınabilmesi için de ilgili Fakülte Yönetim Kurulu'nun önerisi ve Üniversite Akademik Kurulu'nun kararı gerekir.</p> <p>Ders yükünün azalması durumunda, öğrenci bıraktığı dersi ilk verildiği yarıyılıda almalıdır.</p>	<p><b>Programları, Derslerin Kredi Değerleri ve Ders Yüğü</b></p> <p><b>Madde 17 -</b> (1) Olağan öğrenim süresi, Tıp Fakültesi'nde oniki, diğer lisans programlarında ise sekiz yarıyıldır. Diploma programlarının müfredatları bu süreler esas alınarak belirlenir.</p> <p>(2) Diploma programlarında verilen dersler çekirdek program, zorunlu alan, alan seçmeli ve genel seçmeli dersler olarak ayrılır.</p> <p>(3) Derslerin kredi değerleri ve kredi değerlerinin uluslararası denklikleri ilgili fakülte veya yükseköğretim kurulunun önerisi üzerine Akademik Kurul kararıyla belirlenir.</p> <p>(4) Ders yükü bir öğrencinin herhangi bir yarıyılıda aldığı ders sayısı veya aldığı derslerin toplam kredi değeridir. Öğrencilerin asgari ve olağan ders yükleri ile bir üst sınıfa devam edebilmek için tamamlamaları gereken ders yükü Akademik Kurul kararıyla belirlenir; Akademik Kurul farklı diploma programları için farklı ders yükleri belirleyebilir.</p> <p>(5) Aşağıdaki hallerde, öğrenciler, Üniversiteye karşı mali yükümlülükleri bakımından Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenmiş olan koşulları karşılamaları kaydıyla, olağan ders yükünden fazla ders alabilirler:</p> <p>(a) Ortalamaya bakılmaksızın; üç adet bir kredilik ders veya</p> <p>(b) Aşağıdaki koşullardan birinin karşılanması kaydıyla, bir adet iki veya üzeri kredilik ders ve bir adet bir kredilik ders:</p> <p>(b.1) Genel not ortalamasının 2,70 veya üzerinde olması;</p> <p>(b.2) Önceki yarıyıl için, olağan ders yükünün tamamlanmış ve yarıyıl ortalamasının 2,70 ve üzerinde olması;</p> <p>(b.3) Ortalamaya bakılmaksızın; mezuniyet için kalan ders sayısının en fazla 15 olması.</p> <p>Belirli program, bölüm veya fakülteler için, Akademik Kurul kararıyla olağan ders yükünden fazla ders almaya ilişkin olarak ek koşullar getirebilir veya mezuniyet için kalan ders sayısı 17'ye kadar artırılabilir.</p> <p>Çift anadal öğrencilerinin olağan ders yükünden fazla ders almalarına ilişkin koşul ve sınırlar Akademik Kurul tarafından belirlenir.</p>
--	---

**MADDE 12–** Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesinin birinci ve üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, dördüncü, beşinci, altıncı, yedinci, sekizinci ve dokuzuncu fıkraları kaldırılmıştır:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
1. fıkra	1. fıkra
<p><b>Notlar</b></p> <p><b>Madde 18 -</b> Öğrencilerin aldıkları her kredili ders için, gerekli sınav ve değerlendirmelerin sonunda o dersin öğretim</p>	<p><b>Notlar</b></p> <p><b>Madde 18 –</b> Bu Yönetmelikte yer alan istisnalar hariç olmak üzere; öğrencilerin aldıkları her kredili ders için, gerekli sınav ve</p>

18 Ağustos 2016/8 No'lu Akademik Kurul

elemanı öğrencinin başarısını aşağıdaki notlardan biri ile değerlendirir.			değerlendirmelerin sonunda o dersin öğretim elemanı öğrencinin başarısını aşağıdaki notlardan biri ile değerlendirir:				
Notlar			Ağırlık				
A	—	Pekiyi	4.00	(a) Tüm fakülteler için:			
A-	—	Pekiyi -	3.70	Harf notu	Tanım	Sayısal karşılık	
B+	—	İyi +	3.30	A+	—	Pekiyi +	4.00
B	—	İyi	3.00	A	—	Pekiyi	4.00
B-	—	İyi -	2.70	A-	—	Pekiyi -	3.70
C+	—	Orta +	2.30	B+	—	İyi +	3.30
C	—	Orta	2.00	B	—	İyi	3.00
C-	—	Orta -	1.70	B-	—	İyi -	2.70
D+	—	Zayıf +	1.30	C+	—	Orta +	2.30
D	—	Zayıf	1.00	C	—	Orta	2.00
F	—	Geçmez	0.00	C-	—	Orta -	1.70
T	—	Nakil kredisi	Not ortalamasına dahil edilmez. Mezuniyet için gerekli kredi toplamına eklenir.	D+	—	Zayıf +	1.30
AP	—	Yeterlilik	Dersten muaftır. Mezuniyet için gerekli kredi toplamına eklenir.	D	—	Zayıf	1.00
				F	—	Geçmez	0.00
				(b) Tüm Fakülteler için:			
				Harf notu	Tanım	Sayısal karşılık	
				S	—	Başarılı	Yoktur
				U	—	Başarısız	Yoktur
				(c) Tıp Fakültesinde ve Hemşirelik Fakültesinde, yukarıdaki notlar yanında:			
				Harf notu	Tanım	Sayısal karşılık	
				(H)	—	Onur derecesi ile geçti	Yoktur
				(P)	—	Geçti	Yoktur
				(F)	—	Kaldı	Yoktur

<b>3. fıkra</b>	<b>3. fıkra</b>
Öğrencilerin dersler ve sınavlarla ilgili durumları ise aşağıdaki işaretlerle izlenir.	Öğrencilerin dersler ve sınavlarla ilgili durumları ise aşağıdaki işaretlerle izlenir.
I — Eksik, öğretim elemanı eksikliği tamamlaması için süre tanıdı	
R — Dersi tekrar ediyor	
W — Dersten zamanında çekilmiş	
L — Kayıt dondurmuş	

	<p>I — Eksik, öğretim elemanı eksiği tamamlaması için süre tanıdı: Final sınavı, ödev, proje gibi dersin gereklerini, zorunlu nedenlerle zamanında yerine getiremeyen öğrencilere verilir. Söz konusu eksik, öğretim elemanının uygun gördüğü bir tarihe kadar giderilir. Bu tarih, dersin alındığı dönemi izleyen bir takvim yılını aşamaz. Bu süre içinde eksiğini tamamlayamayan öğrencinin o ders ile ilgili notu (F)'ye dönüşür.</p> <p>RC — Dersi tekrar ediyor: Bu işaret öğrencinin zorunlu veya isteğe bağlı olarak ders tekrarladığı hallerde kullanılır. Ders tekrarı aşağıdaki kurallar dahilinde yapılır:</p> <p>(a) Öğrenci (F) notu aldığı zorunlu derslerden zorunlu alan dersi veya ortak çekirdek ders olanları, geçer not alana kadar tekrarlamak zorundadır. Öğrencinin geçer not alması halinde, aldığı not, not ortalaması hesaplamalarında (F) notunun yerine sayılır.</p> <p>(b) Öğrencinin (F) notu aldığı seçimsel dersi tekrarlaması ve geçer not alması halinde, aldığı not, not ortalaması hesaplamalarında (F) notunun yerine sayılır.</p> <p>(c) Öğrenci, (D) veya üzerinde bir not ile tamamladığı dersleri isteğe bağlı olarak tekrarlayabilir. İsteğe bağlı olarak tekrar ettiği dersten başarısız olan öğrenci, bu dersten daha önce geçer bir not almışsa, dersi tekrar etmesi gerekli değildir. Ders tekrarı halinde aldığı not öğrencinin akademik kayıtlarında gösterilir ve genel not ortalaması hesabında dersten alınan en yüksek not esas alınır.</p> <p>(d) Ders tekrarında derse kayıt,</p>
--	--



devam, uygulama ve sınav şartlarının tamamı uygulanır.

W — Dersten çekilmiş: Öğrenci, akademik danışmanın uygun göreceği bir nedenle ve aldığı ders sayısı Akademik Kurulca belirlenen sayının altına düşmemek koşuluyla, akademik takvimde belirtilen tarihlerde derslerden çekilebilir. Öğrencinin çekildiği dersi tekrar etmesi halinde derse kayıt, devam, uygulama ve sınav şartlarının tamamı uygulanır.

L — Kayıt dondurmuş

AU — Dinleyici

T — Not ortalamalarına dahil edilmeyen nakil kredisi: Bu derslerin notları not ortalamalarına dahil edilmez, ancak mezuniyet için gerekli kredi toplamında dikkate alınır.

T(Harf) — Not ortalamalarına dahil edilen nakil kredisi: Bu derslerin notları harf notu olarak parantez içinde gösterilip not

	<p>ortalamalarına dahil edilir ve mezuniyet için gerekli kredi toplamında dikkate alınır.</p> <p>AP — Yeterlilik: Öğrenci dersten muafır. Dersin kredisi mezuniyet için gerekli kredi toplamında dikkate alınmaz.</p>
<b>4. fıkra</b>	<b>4. fıkra</b>
<p>I İşareti : Final sınavı, ödev, proje gibi dersin gereklerini, zorunlu nedenlerle zamanında yerine getiremeyen öğrencilere verilir. Söz konusu eksik, öğretim elemanının uygun gördüğü bir tarihe kadar giderilir. Bu tarih, izleyen yarıyılın başını geçemez. Bu süre içinde eksikliğini tamamlayamayan öğrencinin o ders ile ilgili notu F'ye dönüşür.</p>	<p>Aksine bir düzenleme olmadığı sürece, seçimlik dersler bakımından, seçimlik ders yükünün tamamlanması esastır. Öğrenci (F) notu aldığı seçimlik dersi tekrarlayabileceği gibi, programa uygun aynı veya daha fazla kredide yeni bir seçimlik ders de alabilir, ancak (F) notu alınan seçimlik dersin not ortalamalarına etki edecek şekilde notlandırıldığı hallerde, alınacak yeni seçimlik dersin de not ortalamalarına etki edecek şekilde notlandırılıyor olması gereklidir. Programa uygun olarak alınan yeni seçimlik derste geçer not alınması halinde, not ortalaması hesaplarında, (F) notu alınan dersin kredisi ve notu yerine, alınan yeni seçimlik dersin kredisi ve notu esas alınır.</p>
<b>5. fıkra</b>	<b>5. fıkra</b>
<p>R İşareti : Öğrencilerin tekrarladıkları derslerde yerine ikame edilen dersin notu ortalamaya katılmaz, ancak alınan bütün notlar not çizelgesinde gösterilir. Bir dersin herhangi bir nedenle tekrarı halinde derse kayıt, devam, uygulama ve sınav şartlarının tamamı uygulanır.</p>	<b>Kaldırılmıştır.</b>
<b>6. fıkra</b>	<b>6. fıkra</b>
<p>Öğrenciler F notu aldıkları zorunlu dersleri verdikleri ilk yarıyıldaki Fakülte Kurulu'nun ilgili öğrenci için belirleyeceği istisnai durumlar haricinde bir defaya mahsus olarak tekrar ederler. Öğrenciler bu dersten geçer not aldıkları takdirde alınan not, ortalama hesaplamalarında ilk notun yerine sayılır. Tekrar aldıkları aynı dersten ikinci bir defa F almaları halinde, öğrencilerin Üniversite ile ilişkileri kesilir.</p>	<b>Kaldırılmıştır.</b>
<b>7. fıkra</b>	<b>7. fıkra</b>

F notu alınan seçmeli dersler yerine programa uygun başka seçmeli ders alınabilir. Öğrenciler, bu dersten geçer not aldıkları takdirde alınan not ortalama hesaplamalarında ilk seçmeli dersin notu yerine sayılır.	<i>Kaldırılmıştır.</i>
<b>8. fıkra</b>	<b>8. fıkra</b>
Öğrenciler D veya D+ notu aldıkları dersleri kendi arzularıyla tekrarlayabilirler.	<i>Kaldırılmıştır.</i>
<b>9. fıkra</b>	<b>9. fıkra</b>
W İşareti : Danışman öğretim elemanının uygun göreceği bir nedenle öğrenciler kayıtlı oldukları tek bir dersten çekilebilirler. Herhangi bir dersten çekilme tarihi Akademik Takvim’de belirtilir.	<i>Kaldırılmıştır.</i>

**MADDE 13–** Aynı Yönetmeliğin 19 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

<b>Yürürlükteki metin</b>	<b>Değişiklik</b>
<p><b>Not Ortalamaları ve Başarı Durumları</b></p> <p><b>Madde 19 -</b> Öğrencilerin başarı durumları not ortalamalarıyla belirlenir. Not ortalamaları öğrencilerin izledikleri derslerden aldıkları notların, zorunlu ve seçmeli derslerden alınan F notu dahil, ağırlıklı ortalamasıdır. Öğrenciler için her yarıyıl sonunda o yarıyıl aldıkları dersler için yarıyıl not ortalaması (SPA) ve aldıkları tüm dersler için genel not ortalaması (GPA) hesaplanır.</p> <p>Her bir yarıyıl sonunda genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması 3.50 ve üzerinde olan öğrenciler Vehbi Koç Şeref Öğrencisi (Vehbi Koç Scholar) olarak tanımlanır. Şeref listeleri uygun yerlerde ilan edilir.</p> <p>Her bir yarıyıl sonunda genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması 3.00 ve üzerinde olan öğrenciler Şeref listesine (Dean’s Honor Roll) girerler. Şeref listeleri uygun yerlerde ilan edilir.</p> <p>Herhangi bir yarıyıl sonunda genel not ortalaması 2.00’nin altında olan öğrenciler sınamalı öğrenci olarak tanımlanır. Sınamalı öğrencilerin durumu Öğrenci İşleri Dekanlığı’na özel izlemeye alınır, Üniversite içindeki bazı ders dışı faaliyetleri kısıtlanabilir. Bu gibi öğrencilerin başarılı sayılabilmesi için bir sonraki yarıyıldaki genel not ortalamalarının en az 2.00 olması gerekir. Birbirini izleyen iki yarıyıl sınamalı durumda olan öğrencinin durumu Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir ve genel not ortalamasını 2.00’ye yükseltinceye kadar bir üst sınıftan ders alıp alamayacağı karara bağlanır.</p> <p>Öğrencinin not ortalamasını 2.00’ye yükseltebilmesi için bulunduğu sınıfta tekrar alması gereken ders veya dersleri ilgili Fakülte’nin Yönetim Kurulu belirler. Öğrencinin</p>	<p><b>Not Ortalamaları</b></p> <p><b>Madde 19 –</b> (1) Öğrencilerin başarı durumları not ortalamalarıyla belirlenir. Not ortalamaları, öğrencilerin izledikleri derslerden, ortak çekirdek, zorunlu alan, genel seçmeli ve alan seçmeli derslerden alınan (F) notları da dahil olmak üzere, aldıkları notların ağırlıklı ortalamasıdır.</p> <p>(2) Not ortalamaları, her yarıyıl sonunda o yarıyıl alınan dersler için “yarıyıl not ortalaması” (YNO) ve alınmış olan tüm dersler için “genel not ortalaması” (GNO) olarak hesaplanır. YNO hesaplaması, o yarıyıldaki alınan her bir dersin kredi sayısı ile dersten alınan notun sayısal karşılığı çarpılıp, bulunan sayıların toplamının alınan toplam kredi sayısına bölünmesi suretiyle yapılır. GNO hesaplaması ise, aynı yöntemle, ancak alınmış tüm dersler dikkate alınarak yapılır. Tekrar edilen derslerin bir önceki not kredi ağırlığı GNO hesaplanmasında dikkate alınmaz. Not ortalaması hesaplamalarında, harf notu (A+) olan dersler için, dersin kredisi 0,30 katsayıyla çarpılarak bulunan sayı genel not toplamına eklenir.</p> <p>(3) Her bir yarıyıl sonunda, o yarıyıldaki YNO 3,50 ve üzerinde olup Akademik Kurulca belirlenen diğer koşulları karşılayan öğrenciler Vehbi Koç Onur Öğrencisi sıfatıyla ödüllendirilir.</p> <p>(4) Mezuniyet onur dereceleri ve bu derecelere hak kazanma koşulları, GNO koşulu 3,00 altına düşürülmek kaydıyla Akademik Kurul tarafından belirlenir.</p> <p>(5) Akademik Kurul kararıyla Dekan Şeref Listesi oluşturulabilir, bu listede yer almaya ilişkin koşullar Akademik Kurul</p>

<p>tekrarlaması gereken dersler arasında en düşük notları aldığı derslerin bulunması zorunludur.</p> <p>Tekrar edilen dersten alınan eski not, tekrar edilen yarıyıldaki oluşan genel not ortalamasına (GPA) dahil edilmez. Eski notun alındığı yarıyıldaki oluşmuş yarıyıl ortalaması (SPA) ve genel not ortalaması (GPA) değiştirilmez.</p>	<p>tarafından belirlenir.</p>
---	-------------------------------

**MADDE 14–** Aynı Yönetmeliğin 20 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Öğrenim Süresi</b>  <b>Madde 20 -</b> Üniversite'deki lisans eğitimi sekiz yarıyıl olarak programlanır. (İngilizce dil hazırlık programı hariç) Öğrenciler bu programı en fazla 7 akademik yılda tamamlamak zorundadır. Bu süre içinde eğitim programını tamamlamamı; olan veya tamamlamasına olanak kalmayan öğrencilerin, ilgili Yönetim Kurulu kararıyla Üniversite ile ilişkisi kesilir. Bu öğrencilere Üniversite'de izledikleri dersler ve bu derslerden aldıkları notları belirten bir belge istek üzerine verilebilir.</p>	<p><b>Notların Açıklanması ve İtirazlar</b>  <b>Madde 20 –</b> (1) Ara sınav, ödev ve uygulama gibi yarıyıl içinde verilen notlar dersin öğretim elemanı tarafından, nihai ders başarı notları ise Kayıt ve Kabul Direktörlüğü tarafından ilan edilir. Öğretim elemanları nihai ders başarı notlarını akademik takvimde belirlenen tarihlerde Kayıt ve Kabul Direktörlüğüne bildirirler.</p> <p>(2) Öğrenciler yazılı sınav sonuçlarına ve nihai ders başarı notlarına bunların ilanı tarihinden itibaren bir hafta içinde itiraz edebilirler. İtiraz dersi veren öğretim elemanına yazılı olarak yapılır.</p> <p>(3) İtirazın öğretim elemanın tarafından reddedilmesi halinde öğrenci dersi veren öğretim elemanının bağlı olduğu fakültenin dekanlığına başvurabilir. Dekan tarafından seçilen üç kişilik komisyon sınav sonuçlarını değerlendirip karara bağlar. Bu karara karşı akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısına başvurulabilir; rektör yardımcısı gerekli gördüğü hallerde ek değerlendirme raporu olarak başvuruyu nihai karara bağlar.</p> <p>(4) Nihai ders başarı notunun düzeltilmesi gereken hallerde, dersin öğretim elemanı notu yeniden belirleyerek akademik kayıt değiştirme formuyla Kayıt ve Kabul Direktörlüğüne bildirir.</p>

**MADDE 15–** Aynı Yönetmeliğin 21 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Sınavlar</b>  <b>Madde 21 -</b> Eğitim-öğretim yılı başlamadan önce hazırlanan akademik takvimde tarihleri belirlenmiş olan sınavların gün ve saatleri Kayıt ve Kabul Müdürlüğü tarafından öğrencilere duyurulur. Öğrenciler bu programa göre sınavlara kimlikleriyle girmek zorundadır.</p> <p>Öğrenciler yazılı sınav sonuçlarına notların ilanı tarihinden itibaren bir hafta içinde itiraz edebilirler. Bu itiraz dersin öğretim elemanına yapılır. İtirazın reddedilmesi durumunda öğrenci isterse Dekanlığa</p>	<p><b>Sınavlar</b>  <b>Madde 21 –</b> (1) Her derste öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların sayısı, başarı notuna katkısı ve yarıyıl sonu sınavına kabulün gerekleri, öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında belirlenir ve öğrencilere hem yazılı hem sözlü olarak duyurulur. Dersin niteliğinin izin verdiği hallerde, öğretim elemanı yarıyıl sonu sınavı yerine ödev veya proje yükümlülüğü getirebilir.</p> <p>(2) Ara sınavlar ders saatinde yapılabilir.</p>

başvurabilir. Dekan tarafından seçilen üç kişilik heyet sınav sonuçlarını değerlendirip karara bağlar.

Sınav kağıtları bir yıl süreyle muhafaza edilir. Bu sürenin bitiminde tutanak tanzim edilerek imha edilebilir.

Ara sınavın günü ve saati sınav tarihinden en az iki hafta önce öğrencilere duyurulur.

(3) Çekirdek ders ve zorunlu bölüm derslerinin ara sınavları Kayıt ve Kabul Direktörlüğünün öğretim elemanlarının sınav tarih, saat ve sürelerine ilişkin önerilerini derleyerek belirlediği gün ve saatlerde yapılır.

(4) Yarıyıl sonu sınavları akademik takvimde belirlenmiş olan yarıyıl sonu sınav döneminde yapılır ve sınavların gün ve saatleri Kayıt ve Kabul Direktörlüğü tarafından öğrencilere yarıyılın en geç sekizinci haftası sonunda duyurulur. Yarıyıl sonu sınavları ancak dersin bağlı olduğu fakültenin dekanından onay alınarak iptal edilebilir; iptal edilen sınavın yapılıp yapılmayacağına, yapılmayacaksa öğrencinin yarıyıl başarısının nasıl değerlendirileceğine ilgili fakülte yönetim kurulu tarafından karar verilir. Öğretim elemanları, dersin bağlı olduğu fakültenin dekanının onayını almadan, yarıyıl sonu sınavının tarih ve saatini değiştiremez veya yarıyıl öğretimi sona ermeden yarıyıl sonu sınavı yapamaz.

(5) Ara sınav veya yarıyıl sonu sınav programlarının öğrencilerin bir takvim günü içinde en fazla iki sınava girmelerini sağlayacak şekilde düzenlenmeleri esastır. Sınav programlarının bu şekilde düzenlenemediği durumlarda bir takvim gününde üç veya daha fazla sınavı olan öğrencilere talepleri halinde, bağlı oldukları fakültenin dekanı tarafından telafi sınavı olanağı verilir ve sınav yükleri bir takvim günü içinde en fazla iki sınava girecekleri şekilde yeniden belirlenir. Bu olanaktan yararlanmak isteyen öğrencilerin Güz ve Bahar yarıyıllarında sınav tarihinden en az iki, yaz dönemlerinde ise sınav tarihinden en az bir hafta önce, telafi sınavı almak istedikleri dersi veren öğretim elemanının bağlı bulunduğu fakültenin dekanlığına başvurmaları gerekir.

(6) Ara sınavlar için de geçerli olmak üzere; sınava girmeyen öğrencinin mazeretleri öğretim elemanı tarafından değerlendirilir ve mazeretin haklı kabul edildiği hallerde, öğrenciye mazeret sınavı hakkı verilir. Öğretim elemanının mazereti kabul etmediği hallerde, öğrenci kayıtlı olduğu fakültenin yönetim kuruluna başvurabilir. Ara sınavlar için yapılacak mazeret sınavlarının tarihleri ilgili öğretim elemanı tarafından, yarıyıl sonu mazeret sınavlarının tarihleri ise akademik takvimde belirlenmiş olan mazeret sınavları dönemi içinde yapılır.

(7) Mazeret sınavına girilmemesi halinde, yeniden mazeret sınavı hakkı verilmez.

(8) Sınav kağıtları sınavın yapıldığı

	tarihten itibaren iki yıl süreyle muhafaza edilir ve bu sürenin bitiminde ilgili dekanlığa teslim edilmek suretiyle tutanak tanzim edilerek imha edilebilir.
--	--

**MADDE 16**– Aynı Yönetmeliğin 22 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Kopya</b>  <b>Madde 22</b> - Sınav, proje, ödev ve laboratuvar çalışmalarında kopya çektiği veya verdiği tesbit edilen veya kopya çekmeye veya vermeye yeltenen ve kaynak belirtmeksizin alıntı yapan öğrenciye dersin o biriminden F notu verilir ve hakkında, disiplin soruşturması açılır.</p>	<p><b>Kopya ve intihal</b>  <b>Madde 22</b> – (1) Bir öğrencinin sınavda kopya çekmesi, kopya vermesi, kopya çekmeye veya vermeye teşebbüs etmesi, ödev, proje ve laboratuvar çalışmalarında kaynak belirtmeden kısmen veya tamamen intihalde bulunması veya ödev, proje ve laboratuvar çalışmalarının kendisi tarafından yapılmadığının saptanması halinde, ilgili öğretim elemanı tarafından bir tutanak düzenlenerek konu ilgili Dekanlığa bildirilir.  (2) Kopya çektiği, intihalde bulunduğu veya çalışmasını kendisinin yapmadığı bildirilen öğrenci hakkında Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre işlem yapılır.  (3) Kopya çekildiği, intihalde bulunduğu veya çalışmanın öğrencinin kendisi tarafından yapılmadığının bildirildiği dersin nihai notu (I) ibaresiyle gösterilir ve disiplin soruşturması sonunda kopya çekildiğinin, intihalde bulunduğu veya çalışmanın öğrenci tarafından yapılmadığının tespit edilmesi halinde ilgili ödev veya sınav için sıfır notu verilerek nihai not belirlenir.</p>

**MADDE 17**– Aynı Yönetmeliğin 23 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Disiplin</b>  <b>Madde 23</b> - Üniversite Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ile düzenlenmiştir.</p>	<p><b>Disiplin</b>  <b>Madde 23</b> – Kopya ve intihale ilişkin olarak 22 nci madde hükümleri saklı olmak üzere; öğrencilerin disiplin işlemleri Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca yürütülür.</p>

**MADDE 18**– Aynı Yönetmeliğin 24 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Yürürlükteki metin	Değişiklik
<p><b>Mezuniyet</b>  <b>Madde 24</b> - Öğrenciler, Üniversite'nin bir lisans programını en çok 7 eğitim-öğretim yılında ve en az 2.00 genel not ortalamasıyla tamamlayarak Lisans Diploması almaya hak kazanırlar. Bu konuda Akademik Kurul tarafından hazırlanan yönergeye uyulur.</p>	<p><b>Mezuniyet</b>  <b>Madde 24</b> – (1) Kayıtlı oldukları programın derslerini yasal süresi içinde başarıyla tamamlayan ve genel not ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler Lisans Diploması almaya hak kazanırlar.  (2) 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin (c) bendinde öngörülen azami öğrenim sürelerini doldurmamış öğrencilerden;  (a) Genel not ortalaması en az 2,00 olup mezuniyet koşullarını en fazla iki dersten (F) notu</p>

	<p>bulduğu için yerine getiremeyenlere, (F) dersleri için birer ek sınav hakkı verilir.</p> <p>(b) Mezuniyet için tamamlanması gerekli derslerin tümünü başarmış olan, ancak genel not ortalaması 2,00 altında olduğu için mezuniyet koşullarını yerine getiremeyenlere, seçecekleri iki dersten not yükseltmek için birer ek sınav hakkı verilir;</p> <p>(c) Mezuniyet için tamamlanması gerekli derslerden sadece birinden (F) notu bulunduğu ve genel not ortalaması 2,00 altında olduğu için mezuniyet koşullarını yerine getiremeyenlere, (F) dersi için bir ek sınav hakkı ile seçecekleri iki dersten not yükseltmek için birer ek sınav hakkı verilir;</p> <p>(d) Mezuniyet için tamamlanması gerekli derslerden en fazla ikisinden (F) notu bulunduğu ve genel not ortalaması 2,00 altında olduğu için mezuniyet koşullarını yerine getiremeyenlere, (F) dersleri için birer ek sınav hakkı ile seçecekleri bir dersten not yükseltmek için bir ek sınav hakkı verilir.</p> <p>(3) 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin (c) bendinde öngörülen azami öğrenim sürelerini doldurmuş öğrencilere, ikinci fıkra uyarınca ayrıca ek sınav hakkı verilmez; bunlara doğrudan Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin (c) bendinde öngörülen ek sınav hakları kullanılır.”</p>
--	---

**MADDE 19**– Aynı Yönetmeliğe 26 ncı maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki maddeler eklenmiştir.

Yürürlükteki metin	Ek madde
---	<p><b>Çift Anadal, Yandal ve Uzmanlık Programları</b></p> <p><b>Ek Madde 1 – (1)</b> Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde Akademik Kurul tarafından belirlenen başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrenciler, çift anadal öğrencisi olarak Üniversitenin iki ayrı diploma programından eş zamanlı olarak ders alarak iki ayrı diploma alabilirler. Çift anadal öğretime kabul, devam ve mezuniyet için her iki diploma programının ders ve ortak eğitim uygulaması koşullarının yerine getirilmesi gerekir. Çift anadala başvuru, kabul, devam, ikinci anadal programı kapsamında fazla ders yükü alınması ikinci anadaldan ilişkin kesilmesi, ikinci anadala yatay geçiş ve ikinci anadaldan mezuniyete ilişkin kurallar Akademik Kurul tarafından belirlenir.</p> <p>(2) Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde Akademik Kurul tarafından belirlenen başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrenciler, yandal öğrencisi</p>

	<p>olarak Üniversitenin bir başka diploma programından bu diploma programının bağlı olduğu fakültenin yönetim kurulunun belirlediği şekilde eş zamanlı ve sınırlı sayıda ders alarak yandal sertifikası alabilirler. Birden fazla diploma programından ders alınabilecek yandal programları açılabilir. Yandal öğretimine kabul ve devam ile yandal sertifikasına hak kazanılması için her iki diploma programının ders ve ortak eğitim uygulaması koşullarının yerine getirilmesi gerekir. Yandala başvuru, kabul, devam, yandaldan ilişkin kesilmesi ve yandal sertifikasına hak kazanılmasına ilişkin kurallar Akademik Kurul tarafından belirlenir.</p> <p>(3) Akademik Kurul tarafından belirlenen başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrenciler, Üniversitenin bir başka diploma programından bu diploma programının bağlı olduğu fakültenin yönetim kurulunun belirlediği şekilde eş zamanlı ve sınırlı sayıda ders alarak veya kayıtlı oldukları diploma programından bu diploma programının bağlı olduğu fakültenin yönetim kurulunun belirlediği seçimsel dersleri alarak uzmanlık sertifikası alabilirler. Uzmanlık programına başvuru, kabul, devam, ilişkin kesilmesi, uzmanlık sertifikasına hak kazanılmasına ilişkin kurallar Akademik Kurul tarafından belirlenir.</p>
<b>Yürürlükteki metin</b>	<b>Ek madde</b>
	<p><b>Önlisans Diploması</b>  <b>Ek Madde 2 – İlk dört veya daha fazla</b> yarıyılın bütün derslerini, ya da programlarının toplam kredisinin en az yüzde ellisini en az (2.00) GNO ile tamamlamış olup, lisans öğrenimlerini tamamlamadan Üniversiteden ayrılan lisans öğrencilerine “Önlisans Diploması” verilir.</p>

**Karar No. (...)** İşbu toplantımızda alınan (...) sayılı kararla Koç Üniversitesi Lisans, Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde yapılan değişikliklerin, Mütevelli Heyetimizin veya Yükseköğretim Kurulu'nun aksine bir kararı olmadıkça 2016-2017 Akademik Yılı itibarıyla kayıtlı tüm öğrenciler hakkında uygulanmasına; esasa ve ilgili hükmün sevk amacına ilişkin sonuç doğurmadığı sürece Mütevelli Heyetimiz, Yükseköğretim Kurulu ve Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü tarafından istenen şekli değişikliklerin yapılması, bu kapsamda yürürlüğe ilişkin geçici madde ile yürürlük ve yürütme maddelerinin düzenlenmesi hususunda Rektörlüğümüzün, rektör yardımcılarına yetki devrini içerecek şekilde yetkilendirilmesine karar verilmiştir.

12. ÖSYM'nin yabancı dil eşdeğerlik tablosunda görülen Cambridge Certificate of Proficiency in English (CPE) sınavından alınan minimum C notunun İngilizce Hazırlık Muafiyeti için kullanılabilmesi oybirliği ile kabul edilmiştir.
13. Sağlık Bilimler Enstitüsü'nün 20.07.2016 tarih ve 2016/05 sayılı Enstitü Kurul Karar Tutanağı görüşülmüş ve Hücresel ve Moleküler Tıp Doktora, Nörobilim Doktora, Tıbbi Fizyoloji Yüksek Lisans ve Hemşirelik Yüksek Lisans Programları için 2016 Güz döneminde aşağıdaki derslerin açılmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

**ALL GSHS PHD PROGRAMS - FALL 2016**

**GSHS 503 BIostatistics**

**T/P/C: 3/0/3**

**Instructor:** Asst. Prof. Mehmet Gönen

**Class capacity:** 50 students



This course provides an introduction to important topics in biostatistical concepts and reasoning. Specific topics include tools for describing central tendency and variability in data; methods for performing inference on population means and proportions via sample data; statistical hypothesis testing and its application to group comparisons; issues of power and sample size in study designs; and random sample and other study types. The researchers in health sciences commonly use several statistical methods (linear regression, ANOVA, logistic regression, survival analysis, nonparametric methods, etc.) to study biological problems. Students will gain the statistical skills to read scientific articles in their field, to understand the statistical methods used, and to interpret the results on their own. They will also learn to use computers and software for statistical analysis.

### **TÜM GSHS DOKTORA PROGRAMLARI - GÜZ 2016**

#### **GSHS 503 BİYOİSTATİSTİK**

**T/P/C: 3/0/3**

**Ders sorumlusu:** Yrd. Doç. Dr. Mehmet Gönen

**Öğrenci kapasitesi:** 50 öğrenci

Bu ders biyoistatistiksel kavramların önemli konularına giriş niteliği taşımaktadır. İşlenecek konular verideki merkezi eğilim ve değişkenliği tanımlamaya yarayan araçları, örneklemlerden elde edilmiş popülasyon ortalamaları ve oranları üzerinde çıkarım yapmaya yarayan yöntemleri, istatistiksel hipotez testlerini ve bunların grupları karşılaştırmada nasıl kullanılabileceğini, istatistiksel testlerin gücünü, örneklem büyüklüklerinin nasıl belirleneceğini ve örnekleme çeşitleri gibi konuları kapsamaktadır. Sağlık bilimlerindeki araştırmacılar biyolojik problemleri çalışmak için çok çeşitli istatistiksel yöntemler (doğrusal regresyon, ANOVA, lojistik regresyon, sağ kalım analizi, parametrik olmayan yöntemleri, vb.) kullanmaktadırlar. Dersin sonunda öğrenciler kendi alanlarındaki yayınlarda kullanılan hesaplamalı yöntemleri anlayacak ve sonuçları kendileri yorumlayacak istatistiksel bilgi düzeyine ulaşacaklardır. Öğrenciler ayrıca istatistiksel analizleri uygun yazılımları kullanarak bilgisayar üzerinde yapmayı da öğreneceklerdir.

### **NEUROSCIENCE PHD – FALL 2016**

#### **NEUR 610 ANIMAL MODELS IN NEUROSCIENCE RESEARCH**

**T/P/C: 3/0/3**

**Instructor:** Prof. Dr. Mehmet Kaya

**Class Capacity:** 10 students

The use of animal models provides significant information in the understanding of the physiology and pathophysiology of nervous system diseases and disorders in humans. The purpose of this course is to understand the depth of knowledge regarding the methodological principles and concepts in animal models. This course will give students an introduction to basic physiological, anatomical and histological characteristics of laboratory animals. On completion of this course, the students will be familiar with the animal models best suited to study human nervous system disease and disorders.

### **NÖROBİLİM DOKTORA- GÜZ 2016**

#### **NEUR 610 SİNİRBİLİM ARAŞTIRMALARINDA HAYVAN MODELLERİ**

**T/P/C: 3/0/3**

**Ders sorumlusu:** Prof. Dr. Mehmet Kaya

**Öğrenci kapasitesi:** 10 öğrenci

Laboratuvar hayvanı modellerinin kullanımı insan sinir sistemine ait bozukluk veya hastalıkların fizyopatolojisini anlamada oldukça önemli bilgiler sağlar. Bu dersin amacı, hayvan modellerindeki metodolojik prensipler ve kavramlarla ilgili bilgileri detaylı olarak anlamaktır. Bu derste öğrencilere laboratuvar hayvanlarının temel fizyolojik, anatomik ve histolojik özellikleri anlatılacaktır.. Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler, insan sinir sistemi hastalık ve bozukluklarını incelemek için en uygun hayvan modellerine aşina olacaktır.

### **CELLULAR AND MOLECULAR MEDICINE PHD – FALL 2016**

#### **CAMM 612 FROM GENETICS TO TRANSLATIONAL GENOMICS**

**T/P/C : 3/0/3**

**Instructor:** Prof. Dr. Hülya Kayserili

**Class Capacity:** 8 students

The course will focus primarily on the biochemical processes that underlie cellular function, with a particular emphasis on central dogma, protein structure and function, and energy metabolism. Moreover, the function of particular organelles, including cell membranes, intracellular compartments and cytoskeleton and the relevance of these structures on processes like cell signaling and mitosis will be broadly covered. Finally, how malfunctioning in the above mentioned cellular processes cause diseases and their progression along with up-to-date novel treatment options will be discussed. Students will also have a general idea about the methodology adopted to investigate and analyze cellular systems. Students are expected to prepare and present a grant proposal based on the knowledge gained through the course content.

**HÜCRESEL VE MOLEKÜLER TIP DOKTORA- GÜZ 2016**  
**CAMM 612 TEMEL GENETİKTEN TRANSLASYONEL GENOMİĞE**  
**T/P/C : 3/0/3**

**Ders Sorumlusu:** Prof. Dr. Hülya Kayserili

**Sınıf kapasitesi:** 8 öğrenci

Bu dersin temel amacı özellikle santral dogma, protein yapı ve işlevleri ve enerji metabolizması gibi alt başlıklarda geçen biyokimyasal süreçlere odaklanmaktır. İkincil olarak hücre zarı, hücre içi kompartmanlar ve sitoskeleton gibi hücrelerarası sinyal iletimi ve mitozda görev alan özgün organellerin işlevleri yer alacaktır. Ders kapsamında yer alan süreçlerdeki bozulmaların, hastalıkların ortaya çıkışı ve ilerlemesinde nasıl rol aldığı tartışılacak, bu temel bilgilerin ışığında güncel ve kişisel tedavi seçeneklerinin nasıl geliştirildiği irdelenecektir. Dersi alan öğrenciler hücresel sistemlerin incelenmesi ve analiz edilmesinde kullanılan farklı yöntemler hakkında bilgi sahibi olacaktır. Öğrencilerin ders kapsamında yer alan bilgileri kullanarak özgün bir proje başvuru metni ve sunumu hazırlamaları beklenmektedir.

**NURSING MS - FALL 2016**  
**HSGN 556 CHILD ABUSE AND NEGLECT**  
**T/P/C: 2/0/2**

**Instructor:** Prof. Ayşe Ferda Ocağcı

**Class Capacity:** 15 students

This course provides a broad introduction to child abuse together with child neglect. In addition, the roles of families in child abuse and neglect will be covered along with active discussions on these topics. Other topics include discussions of investigations, reporting and treatment; as well as the nurses' role in prevention and care of child abuse and neglect. Finally, students will be required to write projects on the overall knowledge gained on prevention of child abuse and neglect.

**HEMŞİRELİK YÜKSEK LİSANS – GÜZ 2016**  
**HSGN 556 ÇOCUK İSTİSMARI VE İHMALİ**  
**T/P/C: 2/0/2**

**Ders Sorumlusu:** Prof. Dr. Ayşe Ferda Ocağcı

**Öğrenci Kapasitesi:** 15 öğrenci

Bu derste çocuk ihmal ve istismarı geniş boyutlu tartışılacaktır. Çocuk ihmal ve istismarında ailenin rolü irdelenecektir. Çocuk istismar ve ihmalinin gözlenmesi, saptanması ve rapor edilmesine yönelik yasalar ve uygulamalar tartışılacaktır. Derste ayrıca çocuk istismar ve ihmaliinde hemşirenin görev ve sorumlulukları irdelenecek ve toplumda önlenmesine yönelik projeler tartışılarak öğrenciden kendi projesini yazması ve sunması beklenmektedir.

**NURSING MS- FALL 2016**  
**HSGN 557 PHYSIOLOGICAL PSYCHOLOGY AND PSYCHOPATHOLOGY**  
**T/P/C: 3/0/3**

**Instructor:** Prof. Perihan Güner- Assoc. Prof. Fahriye Oflaz

**Class Capacity:** 10 students

During this course, the basic characteristics of the nervous system, and the basic physiological processes of sensations of seeing, hearing, learning, emotional processes, eating, sleeping and sexual behaviours are discussed related with psychopathological content. Students are expected to prepare and present a case formulation and nursing intervention related to neurophysiological processes underlying patients' behaviors and symptoms.

Students will have discussions on mental disorders defined in DSM-V. Additionally, psychopharmacological agents prescribed for mental disorders and their effects on these physiological processes are evaluated. Students are expected to define the nurses' roles and responsibilities during psychopharmacological treatments. By the end of the class, students will have a comprehension of the relationships between physiological processes and psychopathological symptomatology. The success is determined by a final examination.

### **HEMŞİRELİK YÜKSEK LİSANS – GÜZ 2016**

#### **HSGN 557 FİZYOLOJİK PSİKOLOJİ VE PSİKOPATOLOJİ**

**T/P/C: 3/0/3**

**Ders Sorumlusu:** Prof. Dr. Perihan Güner- Doç. Dr. Fahriye Oflaz

**Sınıf Kapasitesi :** 10 öğrenci

Bu derste sinir sisteminin temel özellikleri, görme, işitme, duygusal süreçler, öğrenme, beslenme, iletişim, uyku ve cinsellik davranışının fizyolojik ve patofizyolojik süreçleri ele alınır ve psikopatolojik yansımaları tartışılır. Öğrencilerin bu tür fizyolojik ve patolojik süreçlerin sonucunda gözlenen hasta davranışlarına yönelik olarak vaka formülasyonu ve hemşirelik girişimleri konusunda birer sunum yapması beklenir. Öğrenciler DSM-V'de tanımlanan ruhsal bozukluklarla ilgili temel nörofizyolojik süreçleri tartışırlar. Ayrıca, ruhsal bozuklukların tedavisinde kullanılan psikofarmakolojik ajanların fizyolojik süreçlere etkisi incelenir. Psikofarmakolojik tedavi alan hastalara bakım verme konusunda hemşirenin rol ve sorumlulukları ele alınır.

Dersin sonunda öğrencinin fizyolojik süreçleri psikopatolojik semptomlarla ilişkilendirerek kavraması ve uygun müdahaleleri tartışabilmesi beklenir. Ders sonunda final sınavı yapılarak başarı durumu belirlenir.

### **MEDICAL PHYSIOLOGY MS – FALL 2016**

#### **HSMP 509 ENDOCRINE PHYSIOLOGY**

**T/P/C: 2/0/2**

**Instructor:** Prof. Mehmet Kaya

**Class Capacity:** 10 students

Main objective of this course is to teach the role of the endocrine system in controlling all systems of the body, with coordination with the nervous system. The similarities and the differences between the nervous and the endocrine systems with regard to the control of homeostasis will be analyzed. This class will focus on glandular secretions, the major endocrine glands and hormone-producing tissues and how their hormones govern body activities, metabolism and energy balance, control growth and development, and regulate operation of reproductive systems. This class aims to give an essential basic knowledge of endocrine physiology. On completion of this course the students will be aware of the effect of each hormone on its targeted tissue. The students will be able to explain negative and positive feedback mechanisms of hormones.

### **TIBBİ FİZYOLOJİ YÜKSEK LİSANS – GÜZ 2016**

#### **HSMP 509 ENDOKRİN FİZYOLOJİSİ**

**T/P/C: 2/0/2**

**Ders sorumlusu:** Prof. Dr. Mehmet Kaya

**Öğrenci kapasitesi:** 10 öğrenci

Bu dersin temel amacı endokrin sistemin sinir sistemi ile birlikte vücuttaki tüm sistemlerin kontrolündeki rolünü anlamaktır. Organizmada dinamik dengenin sağlanmasında endokrin ve sinir sistemi arasındaki benzerlikler ve farklılıklar incelenecektir. Bu ders, klasik endokrin bezler ve dokular tarafından salgılanan hormonların vücuttaki aktiviteleri nasıl yönettiğini, metabolizma ve enerji dengesini, büyüme ve gelişmenin kontrolünü ve üreme sistemleri üzerine olan etkilerini açıklamak üzerine odaklanacaktır. Hormonlar kimyasal özelliklerine bağlı olarak vücut sıvılarında eriyebilirlikleri açısından karşılaştırılacaklardır. Hormon - hedef hücre reseptör etkileşimleri öğrenilecektir. Bu dersin temel hedefi hormonların salgılandıkları dokuları ve etki ettikleri organlarda neden oldukları olayların öğrenilmesidir.

Prof. Dr. Umran İnan  
Rektör

Prof. Dr. Barış Tan  
Rektör Yardımcısı  
(Akademik İşler)

Prof. Dr. M. İrşadi Aksun  
Rektör Yardımcısı  
(Ar-Ge)

Prof. Dr. Ali Çarkoğlu  
İktisadi ve İdari Bilimler  
Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Alphan Sennaroğlu  
Fen Fakültesi Dekanı  
**(Katılmadı)**

Prof. Dr. Bertil Emrah Oder  
Hukuk Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Fikri Karaesmen  
Mühendislik Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Ahmet İçduygu  
İnsani Bilimler ve Edebiyat  
Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Evren Keleş  
Tıp Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. İhsan Solaroğlu  
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Direktörü

Prof. Dr. Levent Demirel  
Fen Bilimleri Enstitüsü Direktörü  
**(Katılmadı)**

Prof. Dr. Zeynep Aycan  
Sosyal Bilimler Enstitüsü Direktörü  
**(Katılmadı)**

Prof. Dr. Stefan Wuyts  
İşletme Enstitüsü Direktörü  
**(Katılmadı)**

Prof. Dr. Lale Büyükgönenç  
Hemşirelik Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Tolga Etgü  
Üye

Prof. Dr. Tarık Esen  
Üye

Prof. Dr. Kamil Yılmaz  
Üye  
**(Katılmadı)**

Prof. Dr. Atilla Gürsoy  
Üye

Doç. Dr. Zeynep Derya Tarman  
Üye  
**(Katılmadı)**

Doç. Dr. Lemi Baruh  
Üye

Doç. Dr. Fahriye Oflaz  
Üye